

Инструкция для студентов

«Заявление на выпуск карты»

1. Войдите в Личный кабинет - <https://new.vyatsu.ru/account>.
2. Введите свой логин (stud*****) и пароль, нажмите кнопку «Войти».



Главная / Личный кабинет / Опросы / Преподаватель глазами студента

Пожалуйста, авторизуйтесь



Логин

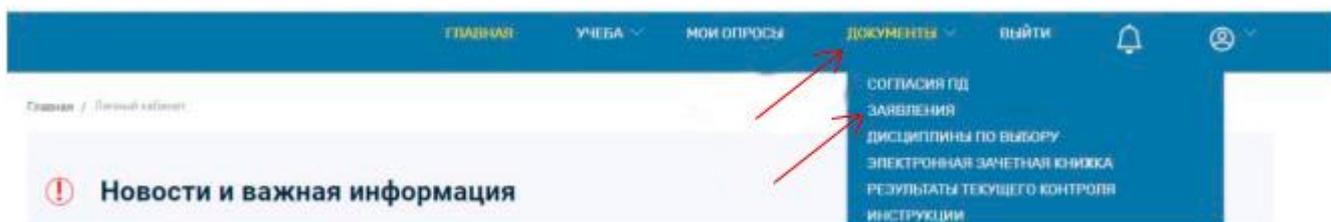
Пароль

Запомнить меня на этом компьютере

Войти



3. Откройте раздел «ДОКУМЕНТЫ» и перейдите по ссылке «ЗАЯВЛЕНИЯ»





ВятГУ

4. Выберите «Все заявления» и нажмите «Заявление на открытие счета»

Главная / Личный кабинет / Заявления / Все заявления

Найти заявление

5. Ознакомьтесь с информацией, которая будет представлена вам на странице, перед тем как подписать заявление поставьте галочки напротив пустых квадратиков и нажмите кнопку «Подготовить документ»

Главная / Личный кабинет / Заявления / Все заявления / Заявление на открытие счета

Ре
ФГ
ун
Пу
611

Гл
ФУ

Рс
Ад

+7
Те

33
Па

УМ
Вы

01
Да

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить выпуск на мое имя кампусной карты (Универсальной персонализированной электронной пластиковой карты с уг идентификационным приложениями, объединяющей в себе средство получения (зачисления) денежных средств, осуществления пла (ПАО) (далее – Банк), а также открытие на мое имя расчетного (карточного) счета в Банке для зачисления на него причитающихся м исключительно: стипендий, выплат, являющихся материальной поддержкой (помощью), выплат социального характера, заработной законодательством Российской Федерации – и получения мной денежных выплат с использованием кампусной карты. 13.06.2024

[Согласен\(а\) с политикой персональных данных \(ПД\)](#)

[Настоящим полностью и безоговорочно соглашаюсь с условиями Соглашения об использовании простой электронной подписи \(П:](#)

После подготовки заявления его необходимо подписать



6. Если новое согласие на обработку персональных данных не подписано, то вы будете перенаправлены на подписание согласия. После подписания согласия вы будете перенаправлены на страницу заявления п.5 нашей инструкции.

